

# 賃貸管理メニュー



賃貸管理コース	募集委託プラン	エコノミー管理プラン	基本管理プラン	プレミアム管理プラン
取引態様	専任	専任	専任	専任
管理料	無し	3%	5%	7%
広告料（契約時に家賃の1ヶ月分）	賃料1ヶ月分	賃料1ヶ月分	賃料1ヶ月分	賃料1ヶ月分

メンテナンス	日常清掃	別途	別途	△月2回	○週1回
	定期巡回点検・報告	×	×	○	○
	設備の法定点検手配	×	×	○	○
	建物保守点検（年1回）	×	×	○	○

募集活動	募集条件提案（再査定）	○	○	○	○
	入居募集	○	○	○	○
	他仲介会社へのリーシング活動	×	×	○	○
	入居申込受付・入居審査	○	○	○	○
	賃貸借契約・入居サポート	○	○	○	○
	貸室の入居前チェック・鍵交換	×	○	○	○
	空室の定期巡回管理	×	×	○	○

出納管理	家賃集金	×	○	○	○
	収支明細の報告	×	○	○	○
	マンスリーレポートの報告	×	×	○	○
	滞納賃料の初期督促	×	○	○	○
	保証会社へ滞納状況報告	×	○	○	○
	滞納賃料の法的手続きサポート	×	×	○	○
	家賃の滞納保証	×	×	×	○

入居者管理	トラブル・クレーム一次受付	×	○	○	○
	トラブル・クレーム全対応	×	○	○	○
	24時間の受付対応	×	×	○	○
	更新（再）契約処理	×	○	○	○

解約業務	解約受付・募集条件提案	×	○	○	○
	退去立会い	×	○	○	○
	原状回復工事の提案・負担調整	×	○	○	○
	原状回復工事の手配	×	○	○	○
	敷金精算	×	○	○	○
	原状回復費用補償	×	×	×	○

備考

※原状回復工事の負担割合は国交省ガイドラインに準じますが、ルームクリーニング費用のみ、借主負担として賃貸借契約を締結いたします。  
※部屋毎の借上プランもございます。借上条件につきましては別途説明させていただきます。